



## TÁJÉKOZTATÁS ADATKEZELÉSRŐL

A DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja (továbbiakban: „Adatkezelő”) a tudomására jutott, illetve tudomására hozott személyes adatokat 2018. május 25. napjától a 2016/679/EU általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásainak, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

### FOGALMAK

**Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők, (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, iriszkép) rögzítése.

**Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet - jelen esetben a **DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja** -, aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtja.

**Érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy.

**Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintettre”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

**Égészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

**Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a

hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

**Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

**Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

**Adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

**Hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez.

**Harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel vagy az adatkezelővel.

**Célhoz kötött adatkezelés:** meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető személyes adat kezelése. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatkezelés során biztosítani kell, hogy az adat pontos, teljes és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakész legyen, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

**Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

**Adatvédelmi incidens:** személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés,

megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

## AZ ÉRINTETTEK JOGAI

**Az érintett jogai röviden** (az érintett személy az, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli):

- a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központjától tájékoztatást kapjon a személyes adatainak kezeléséről, tájékoztatási jog,
- kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- kérelmezheti azok helyesbítését,
- kérelmezheti azok törlését: az adatok törlésének kérelmezése, illetve ez alapján az adatok törlése nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét,
- kérelmezheti a GDPR 18. cikkében foglalt feltételek fennállása esetén a személyes adatok kezelésének korlátozását (tehát azt, hogy az Adatkezelő az adatokat ne törölje, vagy ne semmisítse meg bíróság vagy hatóság megkereséséig, de legfeljebb harminc napig, s ezen túlmenően más céllal az adatot ne kezelje),
- tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen: személyes adatai kezelésének, illetve az adatok megőrzésének időtartamát az adatkörök tekintetében minden esetben az irányadó törvényi szabályok tartalmazzák,
- megilleti a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga a jelen tájékoztató „Jogorvoslati lehetőségek” címében foglaltak szerint.

## AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Személyes adat akkor kezelhető:

1. az érintett hozzájárulásával, vagy
2. azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli:
  - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
  - 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
  - 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról.
3. az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése.
  - a) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy
  - b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll. Ha az érintett cselekvőképtelensége folytán vagy más elháríthatatlan okból nem képes hozzájárulását

megadni, akkor a saját vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges mértékben a hozzájárulás akadályainak fennállása alatt az érintett személyes adatai kezelhetőek. A 16. életévét betöltött kiskorú érintett hozzájárulását tartalmazó jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása nem szükséges.

## ADATKEZELÉS

- a) Az adatok felhasználása körében a döntéseket az adatkezelő vezetője (intézményvezető), illetve az ő felhatalmazása alapján a szakmai egység vezető vagy az ügyintéző hozza meg.
- b) Az adatkezelés során az érintettek adatai kerülnek feldolgozásra.
- c) Az adatkezelő által kezelt személyes adatok köre (adattípusok):

*Azonosító adatok:*

- Természetes azonosítók (pl.: név, születés helye és ideje, anyja neve, lakcímadatok – általában többet kell alkalmazni egyszerre az azonosításhoz)
- Mesterséges azonosítók (matematikai eljárással generált kódok, pl.: szig. szám, adóazonosító szám, TAJ szám, stb. – egy is elég az azonosításhoz)

*Leíró adatok:*

- Érintett különböző jellemzőit, tulajdonságait, viszonyait fejezik ki.

*Különleges adatok:*

- 1) a faji eredetre, 2) a nemzeti, és etnikai kisebbséghez tartozásra, 3) a politikai véleményre vagy pártállásra, 4) a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, 5) az érdekképviselői szervezeti tagságra, 6) a szexuális életre vonatkozó adat, 7) az egészségi állapotra, 8) a kóros szenvedélyre vonatkozó adat, és 9) a bűnügyi személyes adat
- d) Az adatkezelés célja: közfeladat ellátása.  
A DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörei keretében jár el: család- és gyermekjóléti szolgálatot illetve család- és gyermekjóléti központot működtet, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. alapján.
- e) A személyes adatok szolgáltatása jogszabályon alapul vagy szerződés kötésének az előfeltétele.
  - f) Az adatkezelő által kezelt személyes adatok címzettjei elsősorban a jogszabályban meghatározott személyek és hivatalos szervek.

## EGYÉB

A DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja munkatársai az adatvédelemmel kapcsolatos feladataik körében:

- a) munkájuk során kötelesek gondoskodni arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes

adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető;

b) a nap folyamán úgy hagyhatják el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés vagy adatfeldolgozás folyik, hogy a rábizott adathordozókat elzárják, vagy az irodát bezárják.

## A KÉPMÁSHOZ ÉS HANGFELVÉTELHEZ VALÓ JOG

Képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához az érintett személy hozzájárulása szükséges.

Nincs szükség az érintett hozzájárulására a felvétel elkészítéséhez és az elkészített felvétel felhasználásához tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén. A DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja rendezvényein kép-és hangfelvétel készülhet az eseményről, melyen szolgáltatást igénybevevő is szerepelhet. Ezen kép-és hangfelvételeket a DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja további ellenszolgáltatás nélkül felhasználhatja, sokszorosíthatja, közzéteheti.

## KÜLÖNÖS SZABÁLYOK

- Az 1997. évi XXXI. törvény 134. § (1) bekezdése alapján a gyermekek védelmét biztosító feladat- és hatáskört gyakorló állami és nem állami szerv (a továbbiakban: adatkezelő szerv) az e törvényben szabályozott feladatai ellátásához a 135-136. §-ban felsorolt adatkörben, az ott meghatározott célok teljesüléséhez elengedhetlenül szükséges személyes adatokat kezelheti.

- A GDPR 8. cikk (1) bekezdése alapján a 16. életévét betöltött kiskorú érintett hozzájárulását tartalmazó jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása nem szükséges, a 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

- **Zárt adatkezelés:** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17§ (2a) szerint a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli. A jelzést, a bejelentést tartalmazó iratot a gyermek dokumentációjában külön kell kezelni, a zártan kezelt iratokat zárt borítékban kell továbbítani. A zárt iratanyagba a szülő nem tekinthet bele, a „Gyermekeink védelmében” adatlapokon a zártan kezelt iratokat nem kell feltüntetni.

Az iratból kivonat készíthető, de oly módon, hogy abból a jelzést tevő személyére következtetést ne lehessen levonni (NAIH-1938-2/2013./T).

- **A gyermek veszélyeztettségére vonatkozó bejelentés visszavonása, az iratok visszakérése:** az érintett gyermek veszélyeztettségére vonatkozó bejelentés visszavonása esetén, az iratok nem adhatók vissza, a jelzést zártan kell

kezelni, a gyermek helyzetét a visszavonás ellenére vizsgálni kell. (Adatvédelmi biztos 587/K/2006-3. számú ajánlása)

- **Iratba betekintés, kivonat, másolat kiadása:** az 1997. évi XXXI. törvény 136/A.§ (1) bekezdése alapján a gyermek szülője vagy törvényes képviselője a szolgáltató (intézmény) vezetőjénél kérelmezheti, hogy betekinthessen a külön jogszabály szerinti gyermekvédelmi nyilvántartásnak a gyermek vonatkozásában kitöltött adatlapjaiba, valamint - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltatónál, intézménynél keletkezett, illetve részére megküldött, a gyermekkel kapcsolatos iratba. Az iratokról kivonat vagy másolat kérhető.

(2) Az Ákr.-ben meghatározottakon túl az érintett írásbeli hozzájárulása hiányában nem lehet betekinteni a másik szülőre vonatkozó, különleges adatot tartalmazó iratba, kivéve, ha az a gyermek érdekében kezdeményezett, a gyermek védelembe vételére vagy nevelésbe vételére irányuló gyámhatósági eljárás, illetve a gyermek elhelyezésének megváltoztatására irányuló bírósági eljárás megindításához elengedhetlenül szükséges.

A gyámhatóság és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző szervezet alkalmazottja és vezetője, a gyermek és az őt nevelő szülő vagy a gyermek törvényes képviselője tartózkodási helyére vonatkozóan megtagadhatja a szülő tájékoztatását, illetve korlátozhatja a szülő iratbetekintési jogát, ha

- a szülő a gyermeke vagy a gyermeket nevelő másik szülő sérelmére elkövetett bűncselekmény miatt büntetőeljárás hatálya alatt áll,

- a szülő ellen gyermeke vagy a gyermeket nevelő másik szülő sérelmére elkövetett külön törvényben meghatározott hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartó határozat vagy megelőző távoltartó határozat iránti eljárás van folyamatban, a távoltartás időtartamáig.

## JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

A személyes adatai kezelésével kapcsolatos panaszával kérjük, keresse az intézmény adatvédelmi tisztviselőjét:

Dr. Kellerman Réka  
4026 Debrecen, Mester u. 1.  
Tel., Fax:(52) 411-133, (52) 447-724  
E-mail: csaladsegito@intezmeny.debrecen.hu

Az Intézmény a panaszát kivizsgálja, és tájékoztatja a vizsgálat eredményéről és az általa megtett intézkedésekről.

Amennyiben az Ön megítélése szerint személyes adatainak kezelése sérti a vonatkozó jogszabályokat, jogosult az adatvédelmi felügyeleti hatóságnál panaszt tenni vagy bírósághoz fordulni. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is.

A felügyeleti hatósági feladatokat Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonság Hatóság

(NAIH) látja el. A NAIH felé bejelentéssel élhet minden állampolgár személyes adatai kezelésével kapcsolatosan.

Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonság Hatóság

Postacím: 1530 Budapest, Pf. 5.

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Telefon: +36-1-391-1400

Telefax: +36-1-391-1410

Honlap: <http://www.naih.hu>

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)